

年 月 日

会計監査委員会 殿

工学院大学

⑩

会計

⑩

コピーについて（事前報告）

コピーの使用許可をいただきたく報告申し上げます。

記

見積もり額 ￥

購入目的

以上

年 月 日

会計監査委員会 殿

工学院大学

印

会計

印

コピーについて（事後報告）

先日許可をいただいた下記の備品を購入いたしました。報告申し上げます。

| 金額 | ¥ |
|------|---|
| 使用理由 | |

領収書貼り付け位置

以上